МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра судочинства

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

КРИМІНАЛЬНО-ПРОЦЕСУАЛЬНІ ДОКУМЕНТИ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма Право

Спеціальність D8 Право

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Затверджено на засіданні кафедри
судочинства
Протокол № 1 від 26.08.2025

м. Івано-Франківськ - 2025

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Кримінально-процесуальні документи
Викладач (-і)	Гнідан Руслан Миколайович к.ю.н., викладач кафедри судочинства
Контактний телефон викладача	0342-59-61-78
E-mail викладача	ruslan.hnidan@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pnu.edu.ua При вивченні навчальної дисципліни можуть використовуватися можливості платформ Google Classroom, Google Meet, Zoom та ін.
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри *https://ksud.pnu.edu.ua/hrafik-samostijnoi-roboty-zi-student/* Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту курсових робіт, індивідуальних науково-дослідних завдань.

2. Анотація до навчальної дисципліни

Предметом вивчення вибіркової навчальної дисципліни є нормативно-правові акти, які регламентують питання складення документів в ході кримінального провадження, їх тлумачення та механізми реалізації, науково-теоретичні дослідження у цій сфері.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

1. Загальні вимоги до оформлення кримінально-процесуальних документів
2. Кримінально-процесуальні документи на різних стадіях кримінального провадження

Вибіркова навчальна дисципліна «Кримінально-процесуальні документи» вивчається разом із іншими нормативними і вибірковими дисциплінами. Вона є практичною основою для забезпечення набуття слухачами навчального курсу інтегрованих, поглиблених та системно упорядкованих знань щодо особливостей складення кримінального процесуальних документів, як гарантії судового захисту прав, свобод та законних інтересів учасників кримінального провадження.

Основними джерелами цієї галузі права виступають Кримінальний процесуальний кодекс України, Кримінальний кодекс України, Закон України «Про судоустрій і статус суддів», Закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», Закон України «Про прокуратуру», Закон України «Про Державне бюро розслідувань», Закон України « Про судову експертизу», Закон України «Про державний захист працівників суду і правоохоронних органів», Закон України «Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві», Закон України «Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини» та ряд інших законів і підзаконних актів.

Прийняття Кримінального процесуального кодексу України 13 квітня 2012року стало поштовхом до принципово нового викладання цієї вибіркової дисципліни у юридичних навчальних закладах України, що було зумовлено економічними, політичними та соціальними змінами в нашій державі. Вивчення навчальної дисципліни сприяє

розумінню, що однією з ознак процвітання держави є стабільність життя і спокій її громадян, які забезпечуються злагодженою і цілеспрямованою діяльність органів досудового розслідування з розкриття і розслідування кримінальних правопорушень, а також їх розгляд у судовому провадженні, що будуть зафіксовані в складених кримінально-процесуальних документах. Упродовж усього часу розвитку України як незалежної держави було одне запитання: яким повинно бути кримінальне процесуальне законодавство України, щоб водночас відповідати європейським стандартам і разом з тим слугувати надійним засобом захисту прав, свобод та законних інтересів конкретної особи нашої країни. Важливо, щоб випускники вищих юридичних закладів володіли необхідними знаннями та практичними навиками у сфері застосування кримінального процесуального законодавства, що сприятиме захисту, охороні прав, свобод і законних інтересів учасників кримінального провадження.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Метою вивчення вибіркової навчальної дисципліни «Кримінально-процесуальні документи» є вивчення вимог кримінального процесуального закону щодо процесуальних документів, що складаються слідчим, прокурором, слідчим суддею і суддею (судом) у досудовому і судовому провадженнях; аналіз проблем, що виникають при їх складанні, отримання практичних навиків складання процесуальних документів у кримінальному провадженні, що є важливою складовою в підготовці висококваліфікованих фахівців для роботи в правоохоронних органах та суді.

Основними цілями вивчення вибіркової дисципліни «Кримінально-процесуальні документи» є формування у студентів правового світогляду та мислення, оволодіння студентами сучасними знаннями з метою формування і розвитку їх професійної компетенції у сфері кримінального провадження, зокрема отримання необхідного обсягу теоретичних знань, вмінь та практичних навичок складення процесуальних документів як на стадії досудового розслідування так і в ході судового розгляду кримінальних справ, оволодіння достатнім рівнем правової культури і правосвідомості для забезпечення прав, свобод та інтересів суб'єктів кримінально-процесуальних правовідносин.

4. Результати навчання (компетентності)

Загальні компетентності:

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4. Здатність спілкуватись державною мовою як усно, так і письмово

ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Фахові компетентності:

СК 7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне і адміністративно процесуальне право, цивільне і цивільно процесуальне право, кримінальне і кримінально процесуальне право.

СК 8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК 13. Здатність до критичного та систематичного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

СК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК 15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

Програмні результати навчання:

ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.

ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

ПРН 22. Готування проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни	
Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки курсу			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний/ вибірковий
7	081 Право	4	вибірковий

Тематика курсу			
Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.
Модуль І. Загальні вимоги до оформлення кримінально-процесуальних документів			
Тема № 1. Мова і стиль юридичних документів	2	2	4
ЗАГ.:	2	2	4
Модуль ІІ. Кримінально-процесуальні документи на різних стадіях кримінального провадження			
Тема № 2. Процесуальні документи, що складаються на початку досудового розслідування	2	2	8
Тема № 3. Процесуальні документи, що складаються під час проведення слідчих (розшукових) дій	2	4	8
Тема № 4. Процесуальні документи, що складаються під час застосування заходів забезпечення кримінального провадження	-	4	8
Тема № 5. Процесуальні документи, що складаються під час зупинення, закінчення досудового розслідування	-	2	8
Тема № 6. Процесуальні документи, що складаються під час судового провадження	2	2	8
Тема №7 Процесуальні документи слідчого судді	-	2	8
Тема №8. Процесуальні документи, що складаються в ході перегляду кримінальних справ	2	2	8
ЗАГ.:	**10**	**20**	**60**

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу	Визначається Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеним в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf , а також Методичними рекомендаціями до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затвердженими Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року) https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2024/11/metodychni-rekomendatsii-pro-poriadok-otsiniuvannia-uspishnosti.pdf

Вимоги до письмових робіт	Передбачається виконання 1 письмової модульної контрольної роботи (абз.2 пп. 3.1.3.1 МРПОУ). Робота виконується на останньому семінарському занятті та охоплює всі змістовні модулі. Зміст питань, форма та структура завдань визначається викладачами, що проводять семінарські заняття за погодженням з керівником навчальної дисципліни та затверджується на засіданні відповідної кафедри (пп. 3.1.3.2 МРПОУ). На письмову модульну контрольну роботу виноситься практична ситуація, де необхідно скласти процесуальні документи відповідно до запропонованої ситуації (33 бали), 3 відкритих тестових запитань, які оцінюються в 3 бали, 4 визначення по 2 бали. Максимальна кількість балів за письмову роботу – 50 (пп. 2.6.1 МРПОУ).
Семінарські заняття	Завдання для семінарських занять визначені у методичних вказівках, що розміщені на сайті кафедри https://ksud.pnu.edu.ua/denna-forma-navchannia/ , а також в системі дистанційного навчання. Максимальна кількість балів за семінарські заняття – 45 (пп. 2.6.1–2.6.2 МРПОУ).
Умови допуску до підсумкового контролю	Студенту виставляється залік за умови виконання всіх видів робіт, передбачених навчальною програмою. Наявність хоча б одного пропущеного і невідпрацьованого семінарського заняття є підставою для не виставлення заліку (пп. 3.2.2 МРПОУ).
Підсумковий контроль	Залік. Підсумковий бал складається з суми підсумкового балу за семінарські заняття (максимально 45 балів), балу за підсумкову модульну контрольну роботу (максимально 50 балів) та балу за самостійну роботу (максимально 5 балів, пп. 2.6.3 МРПОУ). Бал за індивідуальну роботу та/або участь у науковій роботі (максимально 10 балів) є додатковим балом, який додається до підсумкового семестрового балу (пп. 2.6.1 МРПОУ). Підсумковий бал становить максимально 100 балів (пп. 2.6.1–2.6.3 МРПОУ).

7. Політика начальної дисципліни

Письмові роботи:

Зміст питань, форма та структура завдань та інструкції щодо виконання обов'язкових (письмової модульної контрольної роботи) та додаткових (письмових завдань за питаннями самостійного опрацювання, письмових експрес-опитувань тощо) письмових робіт визначаються викладачем, що проводить семінарські заняття, за погодженням з викладачем, що проводить лекційні заняття (Розділ 3 МРПОУ). За бажанням (для отримання додаткових балів) студенти можуть виконувати індивідуальні завдання (пп. 3.1.4.1-3.1.4.3 МРПОУ). Види, інструкції щодо виконання індивідуальних завдань знаходяться на кафедрі та на сайті кафедри https://ksud.pnu.edu.ua/denna-forma-navchannia/

Академічна доброчесність:

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, визначених Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf, усвідомлюючи наслідки порушення.

Реагування на порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до встановлених процедур https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf.

Відвідування занять

Очікується, що всі студенти відвідають лекції і семінарські заняття. Пропуски занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття (абз. 1. п. 3.1.2 МРПОУ). За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник курсу віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу студента (абз. 2. п. 3.1.2 МРПОУ).

Неформальна освіта:

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylia-stefanyka.pdf

8. Рекомендована література

1.Складання кримінально-процесуальних документів у досудовому провадженні / Л. Д. Удалова [та ін.]. – Київ : КНТ, 2013. – 376 с

2.Зразки процесуальних документів строни захисту, потерпілого, інших учасників кримінального провадження відповідно до положень нового Кримінального процесуального кодексу України : практ. посіб. / за заг. ред. А. В. Григоренко. – Київ : Центр учб. літ., 2013. – 288 с.

3.Зразки процесуальних документів (досудове розслідування) : наук.-практ. посіб. / О. Перепелиця [та ін.]. – Харків : Право, 2015. – 632 с.

4.Процесуальні документи у кримінальному провадженні : зразки, роз'яснення : [наук.-практ. посіб.] / за заг. ред.: М. А. Погорецький, О. П. Кучинська. – Київ : Юрінком Інтер, 2015. – 545 с.

5.Зразки процесуальних документів у кримінальному провадженні з коментарями : посібник / А. В. Григоренко [та ін.]. – Київ : Центр учб. літ., 2016. – 288 с.

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:

1. Махінчук В.М., Кульчак Л.С. Кримінально-процесуальні документи: методичні вказівки для підготовки до семінарських занять та самостійної роботи студентів денної форми навчання. Івано-Франківськ: НН Юридичний інститут Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2019. 32с. https://ksud.pnu.edu.ua/денна-форма-навчання/

Викладач _____к.ю.н. Гнідан Р.М